



## ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ (ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ)

Настоящие правила предоставления Займов (далее - Правила) разработаны Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Мастер займов», ОГРН 1240200014955, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 2403380010070 от 03.07.2024, место нахождения: 450106, РБ, г.Уфа, ул. Менделеева, дом 80 (далее - Кредитор) в соответствии с Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации определяют порядок и условия предоставления Займов. Настоящие Правила размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте [masterzaimov.ru](https://masterzaimov.ru) и местах оказания финансовых услуг.

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. **Кредитор** - Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Мастер займов», ОГРН 1240200014955, зарегистрированное в государственном реестре микрофинансовых организаций 2403380010070 от 03.07.2024, осуществляющее свою деятельность через свои обособленные подразделения.

1.2. **Заемщик** - физическое лицо, обратившееся к Кредитору с намерением получить Займ, или получающее Займ, или получившее Займ в соответствии с условиями Договора Займа.

1.3. **Займ** - денежные средства, предоставленные Кредитором Заемщику на основании Договора Займа, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

1.4. **Договор Займа** - совместно Общие условия и Индивидуальные условия, которые принимает Заемщик путем подписания Индивидуальных условий собственноручно.

1.5. **Индивидуальные условия** - индивидуальные условия Договора Займа, содержащие сведения о сумме Займа, сроках его выдачи и возврата, размере процентов и иные условия в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», являющиеся неотъемлемой частью Договора Займа.

1.6. **Общие условия** - документ, содержащий общие условия Договора Займа, разработанный и утвержденный в одностороннем порядке для многократного применения Кредитором в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», являющиеся неотъемлемой частью Договора Займа. Актуальная редакция Общих условий Договора Займа размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте <https://masterzaimov.ru>, а также доступна для ознакомления во всех местах оказания финансовым услуг Кредитором.

1.7. **График платежей** - информация о полной стоимости Займа, размере и периодичности платежей подлежащей к выплате Заемщиком.

1.8. **Места оказания финансовых услуг** - обособленное структурное подразделение Кредитора в котором производится прием Заявлений-Анкет и оформление документов, необходимых для предоставления Займа.

1.9. **Заявление-Анкета** - документ на предоставление Займа под залог транспортного средства, заполненный Уполномоченным лицом на основании документов и информации, предоставленных Заемщиком. Заявление-Анкета подписывается и предоставляется Заемщиком Кредитору в целях решения вопроса о предоставлении Займа.

1.10. **Информация об условиях предоставления, использования и возврата потребительского Займа** - документ, содержащий полную информацию об условиях предоставления, использования и возврата Займов, предоставляемых Кредитором. Документ размещен в информационно телекоммуникационной сети Интернет на сайте <https://masterzaimov.ru>, а также доступен для ознакомления во всех Местах оказания финансовых услуг Кредитором.

1.11. **Единая база данных** - автоматизированная компьютерная база данных, содержащая сведения о лицах, обращавшихся к Кредитору с Заявлениями-Анкетами о предоставлении Займов или состоящих в договорных отношениях с Кредитором.

1.13. **Уполномоченное лицо** - сотрудник Кредитора в круг обязанностей которого входит консультирование Заемщиков и оформление документов, необходимых для заключения Договоров Займа.

1.17. **Сайт** - официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Кредитора, размещенный по адресу <https://masterzaimov.ru>, представляющий собой элемент Системы, графический интерфейс которого предназначен для оформления Заявки.

## **2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ-АНКЕТЫ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗАЙМА**

2.1. Заявление-Анкета на предоставление Займа подается Заемщиком лично непосредственно в установленной Кредитором форме.

Для принятия решения о выдаче Займа необходимо личное обращение Заемщика в Места оказания финансовых услуг с требуемыми документами, перечисленными в пункте 10 Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского Займа.

2.2. При обращении Заемщика для получения Займа, Уполномоченное лицо по требованию Заемщика разъясняет ему условия и порядок предоставления Займа, условия Договора Займа, содержание Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского Займа, Общие условия Договора Займа, знакомит с перечнем документов необходимых для получения Займа, доводит до сведения Заемщика информацию о статусе Кредитора как микрофинансовой организации, доводит до сведения Заемщика об обязанности Кредитора, в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», направлять информацию о Заемщике в одно из бюро кредитных историй.

2.3. В целях оформления Заявления-Анкеты Заемщик должен предоставить Уполномоченному лицу паспорт Российской Федерации. На основании паспорта Российской Федерации, предоставленного Заемщиком, Уполномоченное лицо проводит идентификацию Заемщика и заполняет Заявление-Анкету.

Также Заемщик предоставляет Уполномоченному лицу контактную информацию, сведения об адресе регистрации и временном месте жительства, информацию о месте работы, о семейном положении, предмете залога. Заемщик предоставляет Кредитору персональные данные третьих лиц при условии, что соответствующие третьи лица предварительно дали Заемщику свое согласие на предоставление их персональных данных Кредитору, а также на дальнейшую обработку соответствующих персональных данных Кредитором.

2.4. Требования к Заемщику, которые установлены Кредитором, и выполнение которых является обязательным для предоставления Займа и перечень документов, необходимых для получения Займа, перечислены в пунктах 8 и 10 Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского Займа.

2.5. Заемщик проверяет точность и достоверность сведений, отраженных Уполномоченным лицом в Заявлении-Анкете, подписывает их и передает Уполномоченному лицу. Заявление-Анкета считается поданным после подписания его Заемщиком и передачи Уполномоченному лицу. Заемщик несет ответственность за достоверность и точность информации, предоставляемой Кредитору.

Одновременно с Заявлением-Анкетой Заемщик предоставляет Кредитору согласие на обработку персональных данных и на взаимодействие с третьими лицами в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и согласие на обработку и передачу (сообщение) персональных данных третьим лицам в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Соглашение о частоте взаимодействия.

2.6. В процессе оформления Заявки Заемщику необходимо сообщить желаемый способ получения Займа.

2.7. В случае если Заемщик желает, чтобы Микрозаём был предоставлен ему посредством зачисления денежных средств на его счёт, привязанный к банковской карте, Заемщик предоставляет оператору по переводу денежных средств, осуществляющему техническое обслуживание расчётов между Заемщиком и Кредитором (далее – Партнёр), сведения о её реквизитах (в частности, номер карты, срок её действия и CVV/CVC код). Дополнительно к реквизитам банковской карты Заемщик может указать адрес электронной почты или номер телефона (для получения информации о платеже).

В целях проверки правильности указания Заемщиком реквизитов банковской карты и принадлежности банковской карты Заемщику Партнёр инициирует процедуру авторизации по банковской карте операции в размере 1 (одного) рубля, которую Клиент должен подтвердить соответствующим кодом, направленным ему банком-эмитентом. Для подтверждения авторизации указанной операции Заемщику необходимо ввести код, направленный ему банком-эмитентом, в специальном интерактивном поле. Если Заемщик подтверждает совершение указанной операции введением корректного кода, направленного банком-эмитентом, реквизиты банковской карты и её принадлежность Клиенту считаются подтверждёнными. При этом ответственность за использование банковской карты и возможные негативные последствия, связанные с её использованием (убытки, штрафы и претензии со стороны третьих лиц), Заемщик несёт лично.

В случае если Заемщик не ввёл или ввёл некорректный код, направленный ему банком-эмитентом, реквизиты банковской карты и её принадлежность Заемщику считаются неподтверждёнными, Заемщик не может перейти к следующему этапу оформления Заявки посредством зачисления Займа на банковскую карту. Сумма денежных средств, списываемая Партнёром в пользу Кредитора в целях подтверждения реквизитов банковской карты и её принадлежности Заемщику, возвращается Заемщику в течение одного дня после осуществления процедуры проверки, описанной выше.

Такой способ предоставления денежных средств может быть использован при условии наличия у Заемщика банковской карты, соответствующей следующим требованиям:

- банковская карта должна быть расчётной (дебетовой), эмитирована в рамках платёжных систем Visa,

MasterCard или Мир;

- на счёте Карты должно быть не менее 3 (трёх) рублей;
- не поддерживающие автоматическое списание/зачисление.

Обработка указанных сведений осуществляется Партнёром, гарантирующим их конфиденциальность в соответствии с международными стандартами процессинга финансовой информации. Реквизиты банковской карты направляются Заёмщиком непосредственно Партнёру, который предоставляет Кредитору ограниченный объём данных, необходимый для перевода денежных средств на счёт, привязанный к банковской карте Заёмщика (условный идентификатор банковской карты Заёмщика в системе Партнёра, а также шесть первых и четыре последние цифры номера банковской карты Заёмщика).

2.8. В случае если Заёмщик желает, чтобы Микрозаём был предоставлен ему посредством зачисления денежных средств на счёт, привязанный к банковской карте третьего лица, Заёмщик предоставляет Партнёру оформленное по форме Кредитора поручение на перевод Займа третьему лицу с предоставлением необходимой информации для проведения идентификации третьего лица. В соответствии с п. 5 ст. 807 Гражданского кодекса Российской Федерации Микрозаём, предоставленный указанному Заёмщиком третьему лицу, считается переданным Заёмщику.

В целях предоставления Займа посредством зачисления денежных средств на счёт, привязанный к банковской карте третьего лица, Заёмщик обязуется предоставить Кредитору сведения, в том числе документы, идентифицирующие данное лицо.

Ответственность за использование банковской карты и возможные негативные последствия, связанные с её использованием, в том числе за предъявленные Кредитору требования о возмещении убытков, выплате штрафов, претензии со стороны третьих лиц, Заёмщик несёт лично и обязуется возместить Кредитору убытки, связанные с предъявлением указанных требований.

2.9. Если Заёмщик желает получить Микрозаём иным способом, помимо зачисления соответствующей суммы на счёт, привязанный к банковской карте, в качестве альтернативы им может быть выбран иной способ получения Займа. Перечень возможных способов предоставления Займа доступен для ознакомления на Сайте Кредитора в п. 15 Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского Займа.

### **3. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ-АНКЕТЫ**

3.1. Заявление-Анкета рассматривается в Местах оказания финансовых услуг в присутствии Заемщика, если иное не предусмотрено Разделом 5 Правил. Если Заемщик не готов ожидать результата рассмотрения его Заявления-Анкеты либо решение не может быть принято в его присутствии по требованию Заемщика Кредитор предоставляет ему копию Заявления-Анкеты с указанием на ней даты его принятия к рассмотрению.

3.2. Решение вопроса о возможности предоставления Займа не превышает срок, установленный пунктом 9 Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского Займа с момента предоставления Заемщиком всех необходимых документов и информации. О принятом решении Заемщик информируется SMS -сообщением или телефонным оповещением на предоставленные Заемщиком контактные телефоны.

3.3. Решение о предоставлении/отказе в предоставлении Займа принимается Кредитором на основании комплексного анализа информации, отраженной в Заявлении-Анкетe Заемщика. Кредитор производит комплексную проверку представленных Заемщиком документов и сведений, осуществляет оценку его финансового состояния, а также вправе осуществить проверку достоверности указанного им в Заявлении-Анкетe номера мобильного телефона, а также иной контактной информации путем совершения звонка на предоставленные Заемщиком контактные телефоны.

3.4. Рассмотрение Заявления-Анкеты на предоставление Займа и иных документов Заемщика осуществляются бесплатно.

3.5. Основания отказа в предоставлении Заемщику Займа:

- Заемщик не соответствует требованиям, предъявляемым к Заемщикам, установленным пунктом 8 Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского Займа;
- документы, предоставленные Заемщиком, не соответствуют требованиям, установленным пунктом 10 Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского Займа;
- предоставленная Заемщиком информация позволяет сделать вывод о недостаточном уровне его финансового состояния для предоставления Займа;
- Заемщик является работником Кредитора;
- Заемщик имеет действующий Договор Займа, по которому числится незакрытая просроченная задолженность;
- если имеются иные обстоятельства, препятствующие заключению Договора Займа.

3.6. Кредитор может принять решение о частичном удовлетворении Заявления-Анкеты, предоставлении Займа в меньшем размере по сравнению с указанным в Заявлении-Анкетe. Такое решение может быть принято в том случае, если предоставленная Заемщиком информация дает основания полагать, что финансовое состояние Заемщика не позволяет предоставить Займ на условиях, указанных в его Заявлении-Анкетe.

3.7. В случае принятия положительного решения о предоставлении Займа Заемщик вправе получить

Индивидуальные условия Договора Займа и сообщить Кредитору о своем согласии на получение Займа на условиях, указанных в Индивидуальных условиях, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Заемщику Индивидуальных условий.

3.8. Кредитор не вправе изменять в одностороннем порядке предложенные Заемщику Индивидуальные условия Договора Займа в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их получения Заемщиком.

3.9. В случае принятия решения в предоставлении/отказе в предоставлении Займа Уполномоченное лицо фиксирует данный факт в сформированном заемном деле или вносит необходимую информацию в уже открытое заемное дело и Единую базу данных. В заемное дело также включаются Заявление-Анкета, согласия Заемщика на обработку персональных данных, копия паспорта Российской Федерации, другие предоставленные им документы, хранение которых осуществляется Кредитором в соответствии с согласием Заемщика на обработку его персональных данных и установленными у Кредитора правилами обработки персональных данных.

3.10. Отказ Заемщику в предоставлении Займа не препятствует его повторному обращению к Кредитору о выдаче Займа.

3.11. По результатам рассмотрения Заявления-Анкеты о предоставлении Займа Кредитор может отказать Заемщику в заключение Договора Займа без объяснения причин в соответствии с п. 5 ст. 7 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)». Информация об отказе в предоставлении Займа, либо предоставлении Займа или его части направляется Кредитором в бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218 «О кредитных историях».

#### **4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ЗАЙМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ**

4.1. Неотъемлемой частью Договора Займа является График платежей, выдаваемый Заемщику, при заключении Договора Займа. В Графике платежей указываются срок и сумма платежей по возврату Займа и процентов по нему.

4.2. В случае полного досрочного погашения или частичного досрочного возврата Заемщиком Займа, Кредитором формируется новый График платежей.

4.3. Индивидуальными условиями Договора Займа установлен способ обеспечения обязательств: залог транспортного средства, соответственно, Заемщик обязан заключить договор залога транспортного средства.

4.4. Все необходимые документы (Договор Займа, договор залога транспортного средства) подписываются Уполномоченным лицом и Заемщиком. Сведения о залоге транспортного средства вносятся Кредитором в реестр уведомлений движимого имущества Федеральной нотариальной палаты за свой счет.

4.5. Заемщик предоставляет Кредитору полный пакет документов для оформления и заключения Договора Займа и залога транспортного средства в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения уведомления о выдаче Займа. Предоставление Заемщиком пакета документов по истечении указанного срока, является основанием для отказа в заключение перечисленных в настоящем пункте договоров.

#### **5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

5.1. В случае необходимости по запросу Кредитора Заемщик обязан предоставить информацию о направлении расходования Займа и источниках доходов, за счет которых предполагается исполнение обязательств по договору Займа в соответствии с п.п. б) пункта 1 Письма Банка России от 31.12.2014 № 238-Т «О мерах по противодействию использованию микрофинансовых организаций и их услуг в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма».

5.2. В случае отказа Заемщику в предоставлении Займа по причине несоответствия Заемщика требованиям Федерального закона от 07.08.2001 № 151-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» Кредитор обязан направить соответствующие сведения в Федеральную службу по финансовому мониторингу.

5.3. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Кредитора, Заемщику установлен повышенный риск совершения операций, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма, Займ может быть предоставлен только с указанием цели его использования, что отражается в Индивидуальных условиях. При этом Кредитор осуществляет контроль над целевым использованием Займа любым доступным ему способом.

#### **6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ**

6.1. Кредитор вправе вносить не противоречащие требованиям законодательства Российской Федерации изменения и дополнения в Правила.

6.2. Безусловным основанием для внесения изменений и дополнений в Правила является существенное изменение законодательства Российской Федерации в области микрофинансовой деятельности.

6.3. Изменения и дополнения, вносимые в Правила, вводятся в действие после их утверждения Кредитором.